

VERSLAG

Verslag Adviesraad Sociaal Domein Moerdijk vergadering d.d. 3 juni 2026 in het gemeentehuis te Zevenbergen

Aanwezig

Namens Adviesraad Sociaal Domein: mevrouw M. Eekhout, mevrouw G. Molewijk, de heer H. de Graaf, de heer J. van Geffen, mevrouw E. van Adrichem (penm.), mevrouw A. ten Cate (vz), de heer G. de Vos (secr).

Namens de gemeente Moerdijk: mevrouw C. Geurts

Afwezig met kennisgeving

Namens Adviesraad Sociaal Domein: mevrouw A. Broeders, mevrouw S. Pigheddu, de heer M. Sebel.

1. Opening

2. Vaststelling agenda

De concept-agenda wordt vastgesteld, waarbij wordt besloten punt 6 (aanpassen begroting ASD over 2026) te laten vervallen, omdat het DB het concept nog niet heeft vastgesteld. Agendapunt 15 komt ook te vervallen, omdat er van gemeentezijde geen sprekers zijn aangemeld.

3. Verslag Adviesraadvergadering 13 mei 2026

Dit verslag wordt zonder op- of aanmerkingen goedgekeurd.

4. Postlijst juni 2026.

- De bijeenkomst "Samen bouwen aan betrokkenheid" van 23 juni 2026 in de Stad Klundert om 19.00 uur zal, namens de ASD-Moerdijk, worden bijgewoond door mevrouw G. Molewijk en mevrouw M. Eekhout. Bij verhindering graag overige leden informeren via WhatsApp of e-mail. Secretaris zal namen doorgeven.
- Naar aanleiding van de reactie van het college van B&W op het advies Plan van Aanpak Eén tegen Eenzaamheid wordt afgesproken om schriftelijk te reageren. Hierover zal bij agendapunt 16 in deel 3 van de vergadering verder worden gesproken.

5. Mededelingen Dagelijks Bestuur.

- Omdat in de komende periode enkele leden de adviesraad zullen verlaten, is een nieuwe wervingscampagne noodzakelijk. In verband met de komende vakantieperiode zal deze werving in september plaatsvinden en gelijkenis vertonen met de werving van afgelopen jaar. Na de advertentie in de Moerdijkse Bode, op de social media en op Moerdijk voor elkaar, in de 1^e week van september, is er een periode van 2 weken om te reageren. Daarna zullen er gesprekken plaatsvinden met tweetallen uit de ASD, afhankelijk van het aantal aanmeldingen in de laatste week van september.
Aan de leden van de ASD wordt gevraagd om ook in de eigen omgeving te kijken of daar potentiële kandidaten voor een lidmaatschap aanwezig zijn en deze te wijzen op de werving.
- De leden wordt verzocht hun reiskostendeclaratie over de 1^e helft van 2026 in te dienen bij de penningmeester voor eind van deze maand.

- Er zijn foto's nodig voor de website, waarop o.a. de leden van de ASD worden gepresenteerd. Afsproken wordt om deze foto's te maken rondom de vergadering van 1 juli aanstaande. Van leden die dan niet aanwezig kunnen zijn, zullen later foto's worden gemaakt.
- De presentatie die is gehouden bij de bijeenkomst over de aanbesteding Onafhankelijk Cliënt Ondersteuning is door de secretaris onder embargo ontvangen. Nog niet duidelijk is of deze verspreid kan worden onder de leden. Dit zal worden nagevraagd tijdens de regieraadvergadering D-9 Adviesraden van 10 juni aanstaande, evenals eventuele vervolgafspraken. (*Nagekomen bericht: de D-9 vergadering is verzet naar 24 juni*)
- Van de gemeente is gewezen op de "Monitor gemeentelijke Adviesraden sociaal domein 2026" opgesteld door Movisie en Koepel Adviesraden Sociaal Domein. Afsproken wordt om dit document te agenderen voor de vergadering van juli.

6. Aanpassen begroting ASD over 2026.

Dit agendapunt is vervallen.

7. Afspraken rondom beheer van sociale media van de ASD.

Door de heer Van Geffen is een LinkedIn-pagina opgezet voor de Adviesraad Sociaal Domein. Afsproken wordt dat naast de heer Van Geffen aan de heer Sebel gevraagd zal worden om medebeheerder te worden op het moment dat hij officieel lid is van de ASD. De secretaris wordt ook medebeheerder als achtervang.

Artikelen voor LinkedIn eventueel via de app rondsturen als het onduidelijk is of het geschikt is. De beheerders kunnen ook artikelen van andere media liken als het onderwerp overeenkomt met onze doelstellingen.

Als leden artikelen willen plaatsen of liken, contact opnemen met de beheerders.

8. Bespreking thema's

Er zijn momenteel geen thema's te bespreken.

9. Bespreking acties uit werkgroepen.

- Kerngroep Eén tegen Eenzaamheid.
De reactie van het college op ons advies is hier besproken. Omdat de discussie bij agendapunt 16 is voortgezet, is het hier besprokene voor de duidelijkheid van het verslag opgenomen bij agendapunt 16.
- Drietal werkgroepen in D-9 ASD verband.
Door de secretaris zijn de namen van de leden voor deze werkgroepen doorgegeven. Tot op heden zijn er nog geen verdere activiteiten opgestart, voor zover bekend. De heer G. de Vos zal dit bij de komende regieraad D-9 ASD bespreken.

10. Voorbereiding bespreking met gemeente.

Zie voorgaande agendapunten.

Deel 2 overleg van de Adviesraad met de gemeente Moerdijk.

11. Reactie op verslag d.d. 13 mei 2026.

Er zijn geen opmerkingen op het verslag van 13 mei 2026 van de zijde van de gemeente.

12. Reactie op de actiepuntenlijst

Een aantal vragen over de actiepuntenlijst zijn schriftelijk gesteld en worden aangegeven bij agendapunt 14. Er zijn geen andere punten besproken die op de actielijst voorkomen.

13. Vragen /mededelingen van de gemeente

Er zijn momenteel geen vragen / mededelingen van de gemeente aan de adviesraad.

14. Vragen / mededelingen aan de gemeente

- Aanpassing van de verordening Wmo wordt uitgesteld door ontwikkelingen binnen het sociaal domein. Ook wil men kijken naar de samenhang tussen onderwerpen.
- Van wethouder mevrouw P. Joosten heeft mevrouw Geurts de mededeling gekregen dat een overleg met het DB van de ASD volgende week (week van 8 juni) zal worden ingepland.
- De vacature projectleider Schuld en Armoede zal per 1 juli worden ingevuld met een vaste kracht. Presentatie kan daarna worden ingepland.
- Reactie van college van B&W op het advies over het plan van aanpak Eén tegen Eenzaamheid. Hierover heeft de ASD nog een aantal vragen en opmerkingen. In een aantal gevallen is de reactie vaag en is niet duidelijk welke acties nu ondernomen worden. Bij de ASD bestaat, naar aanleiding van de reactie, het gevoel dat er niet voldoende urgentie gevoeld wordt bij het onderwerp eenzaamheid. Afgesproken is dat de ASD schriftelijk gaat reageren in de richting van het college, om te weten te komen wat er concreet gaat gebeuren.
- Door de ASD wordt gevraagd of er iemand (bijvoorbeeld een strategisch adviseur) kijkt naar de diverse thema's die momenteel aangepakt worden, om de samenhang tussen de thema's te bewaken. De onlangs aangetreden directeur Mens en Maatschappij heeft deze integraliteit ook gemist en heeft een interim adviseur opdracht gegeven om een visie te ontwikkelen op deze integraliteit. De planning is dat het advies rond september gereed is. Dit advies kan daarna gepresenteerd worden in een ASD vergadering.
- De informatiebijeenkomst van 8 juli zal plaatsvinden in zaal 1.37 in het gemeentehuis. Tijdens de vergadering worden de volgende onderwerpen genoemd voor deze bijeenkomst:
 - Ontwikkelingen in de komende tijd op de drie hoofdonderwerpen van de ASD, waar werkt de gemeente naartoe?.
 - Veiligheid van de jeugd in relatie tot Veilig Thuis.
 - Hoe gaan we de samenwerking in de praktijk doen.
 - Samenwerking met het Werkplein HvWB.

15. Bespreking van inhoudelijke onderwerpen.

Dit agendapunt is vervallen.

Deel 3 Overleg met de Adviesraad.

16. Nabespreking overleg en verdelen acties die voortvloeien uit deel 2.

- Als er nog aanvullende punten naar voren komen voor de bijeenkomst van 8 juli, stuur deze dan vóór 12 juni naar de secretaris.
- Hoe reageren we op de reactie van het college op het advies over eenzaamheid? De ASD is van mening dat het onderwerp eenzaamheid erg belangrijk is, maar mist de urgentie in de reactie van het college. Opzet van het plan van aanpak is dat het werk gedaan gaat worden door werkgroepen van vrijwilligers.

Uit de reactie is niet duidelijk hoe de gemeente actief vrijwilligers gaat werven. De houding lijkt hier afwachtend. Naar de mening van de ASD is professionele inzet nodig om inwoners te stimuleren om nieuwe initiatieven te ontwikkelen en daar dan andere inwoners bij te betrekken.

Het is belangrijk dat in september de kerngroep samen met de gemeente snel mensen gaat zoeken die de werkgroepen gaan bemensen voor de uitwerking van de bouwstenen.

In nieuwe contracten met hulpverleners, die bij inwoners op de vloer komen, zorgen dat hun medewerkers getraind zijn om bij "niet-pluisgevoel" op de juiste manier te reageren en actie te ondernemen.

In de reactie wordt gesproken om de weerbaarheid van jongeren te verbeteren door bewustwording en training. Hoe maak je jongeren bewust en om welke trainingen gaat het. . Afsproken wordt om verdere opmerkingen en vragen over de collegereactie uiterlijk zondagavond 7 juni naar de secretaris te sturen. De secretaris zal samen met de heer De Graaf dan een conceptreactie opstellen, die in de vergadering van 1 juli wordt vastgesteld.

17. Rondvraag.

Hiervan wordt geen gebruik gemaakt.

18. Sluiting.

De voorzitter sluit de vergadering om 16:15 uur.

Openstaande kleine vragen en acties uit dit (en vorige) verslagen.

✓ = afgerond

⌚ = wacht op afronding.

Agenda-punt	Actiepunt / vraag	Status / Antwoord	Actiehouder	Afgerond?
Mrt 26				
9	Ruimte reserveren voor D-9 regieraad 25 november in Moerdijk.	Vergadering is in Moerdijk op 24 juni, 25 november vervalt	Secretaris	✓
Mei 26				
5	Programma opstellen informatiebijeenkomst met medewerkers gemeente op 8 juli		Gemeente / secretaris	⌚
5	Gesprek plannen met voltallig college van B&W en dagelijks bestuur.	Zal in week van 8 juni worden ingepland.	Gemeente	⌚
8	Huishoudelijk Reglement doorschuiven naar juni en eventueel aanpassen.	Doorgeschoven naar juli.	Secretaris	⌚
17	Afspraken maken over contact met de diverse beleidsambtenaren		Gemeente / ASD	⌚
Juni 26				
4	Namen doorgeven voor bijeenkomst "Samen bouwen aan betrokkenheid"	Namen mevrouw Molewijk en mevrouw Eekhout doorgegeven	secretaris	✓
5	Foto's maken voor website rondom vergadering juli		allen	⌚
5	Status nagaan presentatie OCO en vervolgspraken.	In D-9 overleg van 24 juni.	secretaris	⌚
9	Navraag doen over voortgang D-9 ASD werkgroepen bij komend regieraad overleg	In D-9 overleg van 24 juni	secretaris	⌚
16	Aanvullende punten voor bijeenkomst 8 juli uiterlijk 12 juni naar secretaris sturen.	Zijn ontvangen en doorgegeven aan gemeente.	Allen	✓
16	Reactie op collegebrief over advies eenzaamheid naar secretaris	Zijn ontvangen, reactie in overleg 1 juli.	Allen	✓

Planning presentaties door medewerkers gemeente.

Onderwerp.	Door	Gepland
Inclusief Moerdijk	Mevrouw E Nijendijk	Juli 2026
Werkplein Hart van West-Brabant	Mevrouw P. Koenders, de heer R. van Andel	September 2026
OKO	Mevrouw J. Waasdorp	Oktober 2026
Vervolg Stevige Lokale Teams	De heer Vandezande	November/ December 2026
Nog in te plannen		
Coördinator Wmo-loket	Mevrouw L. de Vente	
Directeur Mens en Maatschappij	Mevrouw N. Bovenhorst	
Armoedebeleid	Nieuwe projectleider.	
Weerbaarheid	De heer L. van Overveld.	

A. ten Cate
(voorzitter)

G. de Vos
(secretaris)